



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเที่ยง
อำเภอคำชะอี จังหวัดมุกดาหาร

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเที่ยง

อำเภอคำชะอี จังหวัดมุกดาหาร

๑) ข้อมูลผลการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประเด็นนโยบาย แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค/ เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา	ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข
๑.การวางแผนกำลังคน					
การวางแผนกำลังคน (การปรับปรุงแผน อัตรากำลัง ๓ ปี	๑. เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการ วางแผนการพัฒนา ๒. เพื่อให้สามารถวางแผนอัตรากำลัง ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงาน จ้างและการใช้อัตรากำลังของ บุคคลากรเพื่อให้การบริหารงานของ อบต.เกิดประโยชน์ต่อประชาชนเกิด ผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ ตามอำนาจ หน้าที่ ที่มีประสิทธิภาพมีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน	๑.ดำเนินการตามระกาศ คณะกรรมการพนักงาน ส่วนตำบลจังหวัด มุกดาหาร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคลขององค์การ บริหารส่วนตำบล ลง วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๔๕ ๒.ดำเนินการตาม ตาม ระกาศคณะกรรมการ พนักงานส่วนตำบล จังหวัดมุกดาหาร เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ พนักงานจ้าง(ฉบับที่ ๓)	๑. ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบล น้ำเที่ยง ไม่ได้มีการปรับปรุง แผนอัตรากำลังเนื่องจากมี ความเหมาะสมอยู่แล้ว และ คณะกรรมการได้ปีการ ประชุมเป็นประจำจำ ทุก ๆ ไตรมาส	การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ต้องประสานงาน ติดต่อกับ หน่วยงานภายใน ที่ ต้องการขอปรับปรุงแผน อัตรากำลังนั้น ๆ และเกิด ความล่าช้าในการส่งข้อมูล มายังงานการเจ้าหน้าที่ ทำ ให้ไม่ทันระยะเวลาที่ คณะกรรมการพิจารณาให้ ความเห็นชอบในการ ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	ควรมีการประชุม คณะกรรมการแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ทุกๆ ไตร มาส เพื่อพิจารณาการ กำหนด เพิ่ม/ลด อัตรากำลัง เพื่อวางแผนให้ทันต่อความ ต้องการขององค์กร

ประเด็นนโยบาย แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค/ เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา	ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข
๒.การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร					
การบรรจุและแต่งตั้ง บุคลากร (การบรรจุ แต่งตั้ง พนักงานส่วน ตำบล และการจ้าง พนักงานจ้าง)	เพื่อให้มีอัตรากำลังที่เพียงพอต่อการ ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วน ตำบลน้ำเที่ยง และเป็นไปตามแผน อัตรากำลัง ๓ ปี	๑. การสรรหาพนักงาน จ้าง ไม่มีการร้องเรียน ร้องทุกข์	๑. อยู่ระหว่างการสรรหา พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๒. ดำเนินการสรรหาและ เลือกสรร พนักงานจ้าง จำนวน ๓ ราย	พนักงานส่วนตำบลบาง ตำแหน่งยังขาด บุคลากรมา บรรจุและแต่งตั้ง	ขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ของคณะกรรมการกลางการ สอบแข่งขันพนักงานส่วน ท้องถิ่น ในตำแหน่งที่ว่าง
๓. การส่งเสริมจริยธรรม					
การส่งเสริมจริยธรรม และการรักษาวินัย	เพื่อส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงาน จ้าง ให้ปฏิบัติตน ตามประมวล จริยธรรมพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง มีคุณธรรม จริยธรรม	๑. นำประกาศ ก.ธ. เรื่อง “ประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น”มา เผยแพร่ ให้บุคลากรทุกส่วน ราชการรับทราบ และถือ ปฏิบัติโดยทั่วกัน ๒. ประกาศกำหนดนโยบาย มาตรการ หลักเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับ เกี่ยวกับ คุณธรรมจริยธรรม ๓ ฉบับ ๓. จัดโครงการส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรมฯ วัน ต่อต้านคอร์รัปชั่น และการ กล่าวประกาศเจตนารมณ์ ต่อต้านการทุจริต คอรัปชั่น	บุคลากรทุกคนได้รับการ ส่งเสริมจริยธรรม และ รักษาวินัย ให้ปฏิบัติตน ตาม ประมวลจริยธรรม พนักงาน ส่วนท้องถิ่น - ผู้บริหาร ให้ ความสำคัญกับการ ส่งเสริม จริยธรรม และการ รักษา วินัย	ควรปรับปรุงนโยบาย มาตรการ หลักเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับ คุณธรรม จริยธรรม ของ องค์การบริหารส่วนตำบล ให้เป็น ปัจจุบัน

ประเด็นนโยบาย แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค/ เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา	ข้อเสนอแนะ/ แนวทางแก้ไข
๔.การพัฒนาบุคลากร					
การพัฒนาบุคลากร การทำแผนพัฒนา บุคลากรตามตำแหน่ง และ สายอาชีพตาม สมรรถนะ - การจัด ฝึกอบรม การจัดส่ง บุคลากรเข้ารับการ ฝึกอบรมกับหน่วยงาน ภายนอก	๑. เพื่อพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบ ทั่วถึงและต่อเนื่อง โดยการพัฒนา ความรู้ ความสามารถ ศักยภาพ และ ทักษะการทำงานที่เหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์ วิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์ขององค์กร	๑. พัฒนาบุคลากร อย่าง เป็นระบบทั่วถึง และ ต่อเนื่อง โดยการ เพิ่มพูนความรู้ ศักยภาพ ความสามารถ และ ทักษะที่เหมาะสม ๒. บุคลากรนำความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ที่ ได้จากการพัฒนา มา ปรับใช้ปฏิบัติงาน ตาม อำนาจหน้าที่ของ ตนเอง อย่างมี ประสิทธิภาพ	๑. จัดโครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ หลักสูตร ๒. บุคลากรในสังกัดองค์การ บริหารส่วนตำบลน้ำเที่ยง เข้ารับการฝึกอบรมกับ หน่วยงาน ภายนอก จำนวน ๑๕ ราย ๓. รายงานผลการ ดำเนินงานดำเนินการ พัฒนาบุคลากร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑. การติดตามประเมินผล การพัฒนาบุคลากรยังขาด ความต่อเนื่อง	๑. ปรับรูปแบบการ ฝึกอบรมให้เหมาะสม กับ สถานการณ์ ๒. ส่งเสริมให้บุคลากร กระตือรือร้นในการ พัฒนา ตนเอง ส่งเสริม ในการ พัฒนาตนเองใน ทุก ๆ ด้าน ๓. ควรมีการติดตามผล และ ประเมินผลการ ฝึกอบรม อย่างต่อเนื่อง อย่างเป็น ระบบ จะส่งผล ต่อการพัฒนา บุคลากร มีประสิทธิภาพ และเกิด ความเป็นรูปธรรม
๕.การพัฒนาคุณภาพชีวิต					
การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑. เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงาน ของบุคลากร ๒. เพื่อเสริมสร้างความมั่นคง ขวัญ กำลังใจ คุณภาพชีวิตที่ดี และพึง พอใจให้ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อรักษาคนดี คนเก่งไว้กับองค์กร	การจัดสถานที่ทำงาน การแบ่งสัดส่วนชัดเจน สภาพแวดล้อมในการ ทำงาน ดูแลด้านความ ปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมที่ดี ใน สถานที่ทำงาน	๑. เข้าร่วมโครงการ สำนักงานสีเขียว (Green Office) โดยนำมาตรฐาน สำนักงานสีเขียว มาใช้ บริหารจัดการสภาพ แวดล้อม ของอาคาร สำนักงาน	พื้นที่บริเวณรอบอาคาร สำนักงาน ยังมีบางจุด ยัง ดูแลไม่ทั่วถึงเรื่องความ สะอาด	จัดทำกิจกรรม ๕ ส. บริเวณ รอบสำนักงาน

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น					
๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	กลาง	๑	๑	
ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น					
๑	ผู้อำนวยการกองคลัง	ต้น	๑	๑	
๒	ผู้อำนวยการกองช่าง	ต้น	๑	๑	
๓	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	ต้น	๑	๑	
ตำแหน่งประเภทวิชาการ					
๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๑	๑	
๒	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ	๑	๑	
๓	นักพัฒนาชุมชน	ชำนาญการ	๒	๒	
๔	นักจัดการงานทั่วไป	ชำนาญการ	๑	๑	
๕	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๑	๑	
๖	นักวิชาการเกษตร	ชำนาญการ	๑	๑	
๗	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการ	๑	๑	
๘	นักวิชาการพัสดุ	ชำนาญการ	๑	๑	
๙	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ชำนาญการ	๑	๑	
๑๐	นักตรวจสอบภายใน	ปก./ชก.	๑	-	ว่าง
๑๑	นิติกร	ปก./ชก.	๑	-	ว่าง
ตำแหน่งประเภททั่วไป					
๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชำนาญงาน	๑	๑	
๒	เจ้าพนักงานไฟฟ้า	ชำนาญงาน	๑	๑	
๓	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๒	๒	
๔	นายช่างโยธา	ปฏิบัติงาน	๑	-	ว่าง

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตราค่าจ้าง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
๕	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน	ปจ./ชง.	๑	-	ว่าง
พนักงานจ้างตามภารกิจ					
๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	๑	๑	
๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	๑	๑	
๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑	
๔	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	๑	๑	
๕	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	-	๒	๒	
พนักงานจ้างทั่วไป					
๑	แม่บ้าน	-	๑	๑	
๒	พนักงานขับรถยนต์	-	๒	๒	
๓	นักการภารโรง	-	๑	๑	
๔	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ขับรถบรรทุกน้ำ)	--	๑	๑	
๕	คนงานทั่วไป	-	๘	๘	
รวม			๔๑	๓๗	

๒. ข้อมูลผลพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ / หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด
๑	โครงการส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบล น้ำเตียง แผนงานบริหารทั่วไป งานค่าใช้จ่าย รายการค่าใช้จ่ายโครงการอบรม คุณธรรมและจริยธรรม ตั้งไว้ ๔๑,๒๕๐.- บาท)	ณ - องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเตียง อ.คำชะอี จ.มุกดาหาร -วัดสิรินธรธรรมมารามภูพร้าว ต.ช่องเม็ก อ.สิรินธร จ.อุบลราชธานี	วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๘	๕๐	องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเตียงได้กำหนดจัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเตียง,วัดสิรินธรธรรมมารามภูพร้าว ต.ช่องเม็ก อ.สิรินธร จ.อุบลราชธานี สรุปผลการดำเนินการ ดังนี้ ๑. มีผู้เข้าร่วมโครงการ ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเตียง เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเตียง จำนวน ๕๐ คน ๒. งบประมาณ จำนวนเงิน ๓๕,๐๐๐.-บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป โดยได้ขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณเพิ่มเติมจาก แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้จ่ายสอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการอบรมกฎหมายสำหรับเจ้าหน้าที่ จำนวน ๖,๒๕๐ บาท เพื่อเบิกจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ ในครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๑,๒๕๐ บาท (สี่หมื่นหนึ่งพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ๓. ผลการประเมินผู้เข้ารับการอบรม ๓.๑ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ สมาชิกสภา อบต. พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ได้มีความรู้ ความเข้าใจ

				คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาของข้าราชการที่บัญญัติไว้เป็นข้อกฎหมาย กฎ และระเบียบ เห็นความสำคัญและเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม ๓.๒ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ สมาชิกสภา อบต. พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป มีคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำงานให้มีคุณลักษณะเป็นข้าราชการยุคใหม่ที่มีคุณธรรม จริยธรรม ๓.๓ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ สมาชิกสภา อบต. พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ความคิดประสบการณ์ และปรับเปลี่ยนทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงานร่วมกันอย่างมีจริยธรรม ๔. วิทยากร บรรยายให้ความรู้ ๔.๑.พระครูปลัดพลธวัฒน์ อธิธัญญาโณ เจ้าอาวาสวัดโคกป่าหวาย บรรยายในหัวข้อ “ธรรมะง่าย ๆ แต่ใช้ได้ผล” - พรหมวิหาร ๔ หลักธรรมนำไปสู่การอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข ๔.๒ พระครูปัญญาวโรบล เจ้าอาวาสวัดสิรินธรวรารามภูพร้าว บรรยายใจหัวข้อ จริยธรรมนำทาง การงานสดใสจิตใจเป็นสุข - อธิบาท ๔ หลักธรรมในการทำงานที่นำไปสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืน - พังธรรมเทศนา/นั่งสมาธิ - ให้ความรู้เรื่องสมุนไพรรักษาโรค - ชมโบสถ์เรืองแสง
--	--	--	--	--

ที่	โครงการ / หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด
๒.	โครงการ อบรมกฎหมายสำหรับเจ้าหน้าที่ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	องค์การบริหารส่วน ตำบลน้ำเที่ยง	๘ สิงหาคม ๒๕๖๘	๖๒	องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเที่ยงได้กำหนดจัดทำโครงการ อบรมกฎหมายสำหรับเจ้าหน้าที่ และสมาชิกสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ในวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วน ตำบลน้ำเที่ยง อ.คำชะอี จ.มุกดาหาร สรุปผลการ ดำเนินการ ดังนี้ ๑. มีผู้เข้าร่วมโครงการ ผู้บริหาร สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเที่ยง เจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเที่ยง จำนวน ๖๒ คน ๒. งบประมาณ จำนวนเงิน ๑๘,๗๐๐ บาท ๓. ผลการประเมินผู้เข้ารับการอบรม ๓.๑ ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเที่ยง ได้มีความรู้เกี่ยวกับ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ ประสิทธิภาพการ ปฏิบัติราชการ และสามารถปฏิบัติราชการให้เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของราชการ วิทยากร บรรยายให้ความรู้ โดย นายณรวิชัย มณีฤทธิ์ นายอำเภอคำชะอี บรรยาย ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ - ความสำคัญของงานธุรการ - บทบาทหน้าที่ และลักษณะงานธุรการ - แนวทางการบริหารงานธุรการอย่างมืออาชีพ

					- การพัฒนาบุคลิกภาพและความมั่นใจ - การพัฒนาทักษะการสื่อสารที่เกิดผล วิทยากร บรรยายให้ความรู้ โดย ทีมแพทย์ฉุกเฉิน โรงพยาบาลคำชะอี จัดบรรยาย หน้าที่และมาตรฐานการให้บริการ ประชาชน - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๑๙) และมาตรา ๑๗ (๑๙) -ประกาศคณะกรรมการแพทย์ฉุกเฉิน เรื่อง มาตรฐานการปฏิบัติการฉุกเฉินในการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐานนอกสถานพยาบาล พ.ศ. ๒๕๖๔) - การช่วยชีวิตขั้นพื้นฐานสำหรับประชาชนทั่วไป (จากเหตุการณ์ต่าง ๆ เช่น อุบัติเหตุ, จมน้ำ, อาหารหรือสิ่งของติดหลอดลม ทารก เด็ก ผู้ใหญ่, สัตว์มีพิษ กัด ต่อย, การทำ CPR., การใช้เครื่อง AED.
--	--	--	--	--	---

ปัญหา / อุปสรรค

..... ไม่มีปัญหา /อุปสรรค.....

ข้อเสนอแนะ

..... ไม่มีข้อเสนอแนะ