



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเที่ยง

เรื่อง ผลการดำเนินการเพื่อขจัดความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเที่ยง อำเภอคำชะอี จังหวัดมุกดาหาร (ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖)

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเที่ยง ได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส(พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริต ยกระดับมาตรฐานในการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสตรวจสอบสุจริต บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนตลอดจนแสดงให้เห็นถึงเจตจำนงสุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรมอันจะส่งผลต่อการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะส่งผลให้ประชาชนเกิดความเชื่อมั่นและศรัทธาในการทำงานของหน่วยงานมากยิ่งขึ้น นั้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการปฏิบัติให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเที่ยง จึงขอรายงานผลการดำเนินการเพื่อขจัดความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค.๒๕๖๕ - ๓๑ มี.ค.๒๕๖๖) เพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบการดำเนินการจำกัดความเสี่ยงการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเที่ยงได้ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

(นายเพชรवाल คนตรง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเที่ยง

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
(ตุลาคม 2565 - มีนาคม 2566)

ลำดับ ที่	ขั้นตอน การ ดำเนินงาน	ประเด็นความ เสี่ยงการทุจริต	Risk Score	มาตรการ ควบคุมความ เสี่ยงการทุจริต	ผลการดำเนินการ				
					ดำเนินการแล้ว/รายละเอียดการ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	งบประมาณที่ ใช้	งบประมาณ คงเหลือ
1	การบริหารงาน ของหน่วยงาน และการ ปฏิบัติงานของ บุคลากร	1.ผู้บริหาร ดำเนินการตาม นโยบายของ ตนเอง แทรกแซง การปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ ซึ่งอาจ ขัดต่อกฎระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง 2. บุคลากรของ หน่วยงานปฏิบัติ ตามนโยบายของ ผู้บริหาร โดยไม่มี กฎระเบียบรองรับ 3. บุคลากรของ หน่วยงานไม่ให้ความสำคัญกับ การปฏิบัติงาน เองงานส่วนตัวมา ทำที่ทำงาน ขาด	ปาน กลาง	1. โครงการส่งเสริม การบริหารงานตาม หลักธรรมาภิบาลเพื่อ ป้องกันการทุจริต 2. มาตรการแสดง เจตนาธรรมาภิบาลในการนำ หลักคุณธรรมมาใช้ใน การบริหารงานของ ผู้บริหารด้วยการ จัดทำแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริตเพื่อ ยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใส 3. มาตรการจัดทำ แผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริตเพื่อ ยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใส	2.ประกาศเจตจำนงสุจริต เสริมสร้าง คุณธรรมและความโปร่งใสในการ บริหารงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เพื่อยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติงานราชการ สร้างมาตรฐานที่ดีในการปฏิบัติงานอย่าง โปร่งใสมีประสิทธิภาพ 3.ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบล น้ำเที่ยง(พ.ศ.2566-2570)			ไม่ใช้งบประมาณ	

ลำดับ ที่	ขั้นตอน การ ดำเนินงาน	ประเด็นความ เสี่ยงการทุจริต	Risk Score	มาตรการ ควบคุมความ เสี่ยงการทุจริต	ผลการดำเนินการ				
					ดำเนินการแล้ว/รายละเอียดการ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	งบประมาณที่ ใช้	งบประมาณ คงเหลือ
		ความรับผิดชอบ ต่อการปฏิบัติงาน		4. โครงการพัฒนา ความรู้ด้านกฎหมาย และระเบียบที่ เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติงาน สำหรับ บุคลากรของ หน่วยงาน ผู้บริหาร และสมาชิกสภา ท้องถิ่น 5. มาตรการส่งเสริม การปฏิบัติงานตาม ประมวลจริยธรรม ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลน้ำเที่ยง 6. โครงการ เสริมสร้างค่านิยม ต่อต้านการทุจริต 7. มาตรการประเมิน ความคุ้มค่าในการ บริหารงานของ หน่วยงาน	5.ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน จริยธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเที่ยง จัดทำคู่มือกำหนดแนวทางในการประพฤติ ตนทางจริยธรรมและดำเนินการฝึกอบรมที่ มีการสอดแทรกด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ ของรัฐ เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงาน ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2565 ประมวลจริยธรรม สมาชิกสภาท้องถิ่น เพื่อให้บุคลากรทุกคน ในองค์กรนำหลักเกณฑ์ตามประมวล จริยธรรมไปใช้ในการปฏิบัติตน		/		

ลำดับ ที่	ขั้นตอน การ ดำเนินงาน	ประเด็นความ เสี่ยงการทุจริต	Risk Score	มาตรการ ควบคุมความ เสี่ยงการทุจริต	ผลการดำเนินการ				
					ดำเนินการแล้ว/รายละเอียดการ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	งบประมาณที่ ใช้	งบประมาณ คงเหลือ
2	การบริหารงาน บุคคล	การบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อนตำแหน่ง/ เงินเดือน และการ มอบหมายงาน ไม่ เป็นธรรม เอาแต่ พวกพ้อง หรือมี การเรียกรับเงิน เพื่อให้ได้รับการ แต่งตั้งหรือเลื่อน ตำแหน่ง	ปาน กลาง	1. มาตรการเปิดเผย ข้อมูลการบริหารและ พัฒนาทรัพยากร บุคคลแก่สาธารณะ 2. มาตรการสร้าง ความโปร่งใสในการ บริหารงานบุคคล 3. กิจกรรมสร้าง ความโปร่งใสในการ พิจารณาเลื่อนขั้น เงินเดือน 4. มาตรการนำผล การประเมินความพึง พอใจของประชาชน ในการให้บริการมาใช้	1.จัดทำนโยบายหรือแผนการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคลและเผยแพร่บน เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำ เที่ยง 1.2 เผยแพร่หลักเกณฑ์การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคลบนเว็บไซต์ของ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเที่ยง 1.3 รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย หรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล 2.1 ประกาศกำหนดมาตรการสร้างความ โปร่งใสในการบริหารงานบุคคล 2.2 ประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียน การบริหารทรัพยากรบุคคลผ่านเว็บไซต์ของ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเที่ยง			ไม่ใช้งบประมาณ	

ลำดับ ที่	ขั้นตอน การ ดำเนินงาน	ประเด็นความ เสี่ยงการทุจริต	Risk Score	มาตรการ ควบคุมความ เสี่ยงการทุจริต	ผลการดำเนินการ				
					ดำเนินการแล้ว/รายละเอียดการ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	งบประมาณที่ ใช้	งบประมาณ คงเหลือ
				ในการเลื่อนชั้น เลื่อน เงินเดือน ของ บุคลากร					
3	การบริหาร การเงิน งบประมาณ การ จัดซื้อจัดจ้าง การบริหารพัสดุ และการใช้ ประโยชน์ ทรัพย์สินของ ทางราชการ	1. การบริหาร การเงิน งบประมาณ การ จัดซื้อจัดจ้าง การ จัดหาพัสดุ ไม่ เป็นไปตาม ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง หรือไม่ เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ หรือ ใช้เงินไม่เกิด ประโยชน์กับ ราชการ	สูง	1. มาตรการควบคุม การเบิกจ่ายเงินตาม ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี	1.จัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่ายให้เป็น แนวทางเดียวกันและสอดคล้องกับการ ปฏิบัติงานระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น e-laas 2.จัดประชุมหัวหน้าส่วนราชการ พนักงาน ส่วนตำบลเพื่อติดตามความก้าวหน้าในการ ดำเนินงานด้านต่างๆการบริหารงบประมาณ การเบิกจ่ายงบประมาณ ขององค์การ บริหารส่วนตำบลน้ำเที่ยง และให้ความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานดำเนินการตาม ขั้นตอนระเบียบ ประกาศ กระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการที่ เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าและ ประสิทธิภาพ ลดข้อผิดพลาดในการเบิกจ่าย ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี			ไม่ใช้งบประมาณ	

ลำดับ ที่	ขั้นตอน การ ดำเนินงาน	ประเด็นความ เสี่ยงการทุจริต	Risk Score	มาตรการ ควบคุมความ เสี่ยงการทุจริต	ผลการดำเนินการ				
					ดำเนินการแล้ว/รายละเอียดการ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	งบประมาณที่ ใช้	งบประมาณ คงเหลือ
		2. นำทรัพย์สิน ของทางราชการ ไปใช้ประโยชน์ ส่วนตน	ปาน กลาง	2. กิจกรรมวิเคราะห์ ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี 3. มาตรการป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อน ของหน่วยงาน 4. โครงการ เสริมสร้างความ โปร่งใสในการใช้ ทรัพย์สินของทาง ราชการ	2.ดำเนินการรายงานผลการวิเคราะห์ผลการ จัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 3.ดำเนินการตามมาตรการป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงานโดยการ จัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเที่ยง 4.1จัดทำประกาศแนวทางปฏิบัติ/ระเบียบ การใช้ทรัพย์สินของราชการ การยืม ทรัพย์สินของกฎหมาย โดยกำหนดขั้นตอน ปฏิบัติที่ชัดเจน มีแบบการขออนุญาต/การ อนุมัติยืมที่มีรูปแบบที่สะดวก เปิดเผยและ ตรวจสอบได้ทั้งกรณีการยืมของบุคคล ภายในและบุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน			ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ	

ลำดับ ที่	ขั้นตอน การ ดำเนินงาน	ประเด็นความ เสี่ยงการทุจริต	Risk Score	มาตรการ ควบคุมความ เสี่ยงการทุจริต	ผลการดำเนินการ				
					ดำเนินการแล้ว/รายละเอียดการ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	งบประมาณที่ ใช้	งบประมาณ คงเหลือ
					4.2 จัดทำคู่มือเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ การยืมทรัพย์สินของราชการ 4.3 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์แนวทางปฏิบัติแผนผังขั้นตอนในการดำเนินการให้บุคคลและประชาชนได้รับทราบช่องทางต่างๆ 4.4 ดำเนินการติดตามตรวจสอบการดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติ/ระเบียบของการใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยวางระบบการจัดทำระเบียบการเบิกทรัพย์สินของราชการ ทะเบียนการยืมทรัพย์สินของราชการอย่างระบบ				

ลำดับ ที่	ขั้นตอน การ ดำเนินงาน	ประเด็นความ เสี่ยงการทุจริต	Risk Score	มาตรการ ควบคุมความ เสี่ยงการทุจริต	ผลการดำเนินการ				
					ดำเนินการแล้ว/รายละเอียดการ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	งบประมาณที่ ใช้	งบประมาณ คงเหลือ
4	การให้บริการ สาธารณะ/ บริการประชาชน	1. ไม่ให้บริการแก่ ประชาชน ตามลำดับ อัน เนื่องมาจาก ความสัมพันธ์ ส่วนตัว หรือการ ให้สิทธิพิเศษแก่ คนบางกลุ่ม หรือมี การติดสินบน เพื่อให้ได้คิวเร็วขึ้น 2. มีการเรียกรับ เงินพิเศษจากผู้ ขอรับบริการ นอกเหนือจาก ค่าธรรมเนียมปกติ เพื่อแลกกับการ ให้บริการ หรือ การพิจารณา อนุมัติอนุญาต 3. ให้บริการไม่ เป็นไปตาม มาตรฐาน เช่น ใช้	ต่ำ	1. มาตรการ NO Gift Policy 2. โครงการพัฒนา ระบบการให้บริการ ประชาชนผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) 3. มาตรการจัดให้มี ระบบและช่องทางการ รับเรื่องร้องเรียน เกี่ยวกับการทุจริต ของหน่วยงาน	1.1 จัดทำประกาศเจตนารมณ์ นโยบายไม่ รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2566 1.2 เผยแพร่ประกาศใช้ NO Gift Policy บนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบล น้ำเที่ยง ให้แก่บุคคลภายในองค์กรและ สาธารณชนให้ทราบโดยทั่วกัน จัดทำระบบการให้บริการประชาชนผ่าน ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) โดย ประชาชนผู้รับบริการสามารถขอรับบริการ ตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านทางเว็บไซต์ของ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเที่ยง เพื่อเป็น ช่องทางอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาขอรับ บริการ โดยผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้อง เดินทางมาติดต่อด้วยตนเองอีก 3.1 พัฒนาระบบและช่องทางการร้องเรียน เกี่ยวกับการทุจริตผ่านทางออนไลน์ให้อยู่ บนหน้าแรกเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วน ตำบลน้ำเที่ยง			ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ

ลำดับ ที่	ขั้นตอน การ ดำเนินงาน	ประเด็นความ เสี่ยงการทุจริต	Risk Score	มาตรการ ควบคุมความ เสี่ยงการทุจริต	ผลการดำเนินการ				
					ดำเนินการแล้ว/รายละเอียดการ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ ดำเนินการ	งบประมาณที่ ใช้	งบประมาณ คงเหลือ
		เวลาให้บริการ นานกว่าที่กำหนด ไว้			3.2 มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายกรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคคลในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ 3.3 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตให้บุคลากรและประชาชนทราบโดยทั่วกัน 3.4 จัดทำเผยแพร่ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพจน์มิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน บนเว็บไซต์หลักองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำเที่ยง 3.5 รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ(ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน)			ไม่ใช้งบประมาณ	